

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Кельменецького професійного
ліцею

Ярослав ЧУРА

28.09.2024р.

ПЛАН

роботи Центру розвитку професійного кар'єри
КЕЛЬМЕНЕЦЬКОГО ПРОФЕСІЙНОГО ЛІЦЕЮ
на 2024/2025 навчальний рік

Назва заходу	Дата проведення	Відповідальні
I. Організаційна робота		
Постійно оновлювати інформацію на сайті Центру розвитку професійного кар'єри	постійно	заступник директора з НВР
Оновити електронну базу роботодавців Дністрівського району	до 01.02.2025	заступник директора з НВР
Здійснювати моніторинг працевлаштування випускників та відстеження їх кар'єрного зростання	постійно	заступник директора з НВР
II. Робота із здобувачами освіти ліцею та ЗНЗ		
Ознайомити здобувачів освіти I курсу з Центром розвитку професійної кар'єри	до 01.11.2024	заступник директора з НВР
Провести віртуальну подорож «Історія підприємництва в Україні»	грудень	соціальний педагог
Презентаційна мережа «Моря професія-найкраща»	упродовж року	старший майстер
Провести заходи з здобувачами освіти ЗНЗ: - Онлайн фасилітаційна сесія «Свідомий вибір професії-успіх у майбутньому». - Профорієнтаційний орієнтир «Погляд у майбутнє». - Професійні майстерки. - Дні відкритих дверей.	упродовж року	заступник директора з НВР
Провести діагностування здобувачів освіти за методиками: - «Карта інтересів» щодо визначення здібностей та схильностей здобувачів освіти;	січень - лютий	соціальний педагог

<p>Провести цикл бесід за темами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Траскторія побудови професійного майбутнього»; - «Трудові відносини в Україні»; - «Закони про працевлаштування» 	<p>грудень березень травень</p>	<p>викладач історії юристконсульт</p>
<p>Провести виховні справи за темами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Усвідомлений вибір професії як запорука життєвого успіху» - «Планування кар'єри» 	<p>січень-лютий</p>	<p>соціально-психологічна служба</p>
<p>Провести оглядові екскурсії на підприємства для груп першого курсу «Ознайомлення з професією»</p>	<p>березень-травень</p>	<p>заступник директора з НВР</p>
<p>III. Формування підприємницької компетентності здобувачів освіти</p>		
<p>Провести практичні заняття з випускниками: «Правильне резюме-пів шляху до успіху»</p>	<p>березень квітень</p>	<p>заступник директора з НВР</p>
<p>Провести конкурс бізнес-планів серед здобувачів освіти</p>	<p>травень заступник директора з НВР</p>	<p>заступник директора з НВР</p>
<p>Провести конкурс презентацій електронних портфоліо здобувачів освіти випускних груп</p>	<p>червень</p>	<p>методист</p>
<p>Провести зустріч здобувачів освіти з успішними випускниками</p>	<p>упродовж року</p>	<p>заступник директора з НВР</p>
<p>IV. Спільна робота з соціальними партнерами</p>		
<p>Організувати зустрічі з представниками підприємств – соціальними партнерами</p>	<p>упродовж року заступник директора з НВР</p>	<p>заступник директора з НВР</p>
<p>Організувати екскурсії на</p>	<p>жовтень -</p>	<p>заступник директора з НВР</p>

підприємства Чернівецької області.	квітень	заступник директора з НВР методист
Організувати зустрічі з представниками ВНЗ	упродовж року	заступник директора з НВР

Координатор центру

Інна БОДНАР

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о.директора Кельменецького
професійного ліцею
_____Ярослав ЧУРА

**Заходи
щодо організації роботи
Центру розвитку професійної кар'єри
Кельменецького професійного ліцею
на 2022/2023н.р.**

№	Назва заходу	Дата проведення	Відповідальні
1.	Облаштування приміщення для роботи Центру розвитку професійної кар'єри.	до 01.02.2022	Боднар І.Я., Перстинчик Л.О.
2.	Творчий групі розробити план роботи Центру розвитку професійного кар'єри на 2022-2023н.р.р.	до 01.10.2022	Боднар І.Я. творча група
3.	Упорядкування нормативно-правових документів щодо Центру.	01.11.2021	Караван В.І.
4.	Розробити та виготовити стенди щодо роботи Центру розвитку професійної кар'єри	до 01.02.022	Боднар І.Я., Молода В.І.
5.	Створити базу даних підприємств	до 01.06.2022	Боднар І.Я. Перстинчик Л.О.
6.	Розробити тематику бесід, тренінгових занять, профінформаційних семінарів, спрямованих на розвиток кар'єри та бізнесу	до 01.10.2022	Боднар І.Я., Молода В.І.

Координатор Центру



Інна БОДНАР